

第42回埼玉県医学検査学会運営のお知らせ

I 学会参加の皆様へ

1. 学会受付および学会参加費

- 1) 受付は、総合受付（4F市民ホールロビー）にて午前8時30分より行います。
 - ・会員証を提示し、生涯教育登録を行います。
 - ・学会参加費は、埼臨技会員（日臨技会員）、賛助会員は2,000円、非会員は5,000円です。参加費と引き換えにネームカードをお渡ししますので、会場内では必ずご着用ください。
 - ・抄録集は実費1,000円でお分けいたします。
- 2) 演者・司会・座長
 - ・総合受付の専用受付へお越し下さい。
- 3) 公開講演・特別講演・各セミナー講演者
 - ・総合受付の専用受付へお越し下さい。
- 4) CM演題・ランチョンセミナー協賛関係者
 - ・総合受付の専用受付へお越し下さい。
- 5) 賛助会員
 - ・総合受付の専用受付へお越し下さい。
- 6) ご来賓
 - ・総合受付の来賓受付へお越し下さい。
- 7) 非会員
 - ・総合受付の非会員受付へお越し下さい。
- 8) 学生
 - ・受付の必要はありませんが、ネームカードホルダーに学生証を入れて下さい。
 - ・参加費は無料です。
 - ・全ての内容に参加できます。

2. ランチョンセミナー参加について

- 1) 4F市民ホールロビー総合受付で午前8時30分より整理券を配布致します。
- 2) 整理券は一人1枚の配布となります。
- 3) 11時50分より各セミナー会場前で、整理券と引き換えにお食事をお渡しします。12時00分～12時10分は主催者のお知らせがあります。「主題の講演は12時10分からの開始」です。なお整理券がないと食事をお渡しすることはできません。
- 4) 整理券がなくてもセミナーの聴講は可能です。
- 5) 学生対象のランチョンセミナーは、一般会員の方は聴講のみとなります。

Ⅱ 演 者 の 皆 様 へ

口演発表について

- 1) 総合受付にて演者の方は発表の30分前迄には受付を済ませて下さい。
- 2) 送付していただいたCD-R、USBメモリーは受付時に返却致します。
- 3) 試写は行いません。
- 4) パソコンを使用した口演形式とし、スライド操作は発表者自身で行って頂きます。
- 5) プロジェクターは各会場1台です。
- 6) アニメーション等のプレゼンテーション機能を使用することができます。
(但し、Microsoft Power Pointのバージョンにより、動作不良となる場合も考えられますので、予めご了承下さい。)
- 7) 持参したファイルが動作せず修復できない場合は、スライドなしで発表して頂くこととなりますので、予めご了承下さい。
- 8) 一般演題の発表時間は、1演題につき発表6分、質疑応答3分の計9分です。コマーシャル演題は、発表・質疑を合わせて15分です。
- 9) スライド枚数の制限はありませんが、発表時間は厳守して下さい。
- 10) 発表会場に次演者席を設けますので、前演者が発表を始めたらご着席下さい。
- 11) 前演者の質疑応答が終了次第、座長の演題紹介を待たずに演者席に着いて下さい。
- 12) 発表時間6分でベルが1回鳴ります。9分でベルが2回鳴ります。発表が延長した場合は、途中で発表を打ち切ることがありますのでご注意下さい。
- 13) 口演は原則として、目的、方法、結果、考察、結論の順に進めて下さい。
- 14) 発表終了次第、直ちに降壇して下さい。

Ⅲ 座 長 ・ 司 会 者 の 皆 様 へ

- 1) 総合受付の座長・司会受付で、30分前迄に受付を済ませて下さい。
- 2) 発表順序の変更や講演時間の変更等については学会本部の指示に従って下さい。
- 3) 発表会場に次座長席を設けますので着席して下さい。
- 4) 発表・討論の時間は厳守して下さい。発表が延長した場合、途中でも打ち切る指示をお願いします。

Ⅳ 質 疑 さ れ る 皆 様 へ

- 1) 会場からの発言は司会または座長の許可を得て、所属、氏名を明らかにし発言して下さい。
- 2) 一般演題の質疑応答は3分となっています。学会進行時間をご配慮のうえ質問をお願いいたします。

V 連絡及び一般注意事項

- 1) 会場内での呼び出しは行いません。(緊急時を除く)
- 2) クロークは設置しておりません。
- 3) ランチョンセミナーの時間を除いて学会会場内での飲食は禁止です。
喫煙も禁止となっています。※喫煙は所定の場所をお願いいたします。
- 4) 参加者用の駐車場は確保しておりません。公共交通機関をご利用下さい。
- 5) 携帯電話
会場に入る前に必ず、電源を切るか、マナーモードに設定して下さい。
学会の進行の妨げにならないように十分なお配慮をお願いいたします。
- 6) 録音・撮影について
講演中の許可なき録音、写真・動画撮影はご遠慮ください。
- 7) 学会本部、来賓控え室
学会開催中の不明な点は、学会本部 901 号室までお問い合わせ下さい。
また、来賓控え室も 901 号室になりますので、総合受付でお問い合わせ下さい。

皆様のご理解とご協力をお願いいたします。