

発表用スライドデータの送付方法について

今回の埼玉県医学検査学会では「デジタルポスター形式」と「スライド投影形式」2種類の発表形式となっております。ご自身の発表形式については演者に送付されるメールにてご確認ください。

【スライドデータ送付方法】

発表用スライドデータ（Microsoft PowerPointで作成）は原則 E-mail（以下メール）での送付となります。ただし、ファイル容量が大きく添付が困難な場合は下記連絡先へお問い合わせください。

《送付方法》

- 1) 1 演題につきメール1通に添付し送信してください。
- 2) メール の 件名 を「演題番号-氏名」としてください。
例) 生-1-埼玉 太郎
演題番号は、演者へのメールもしくは第50回埼玉県医学検査学会HPにて、「会場別演題発表タイムテーブル」をご確認ください。
- 3) 本文には何も記載しないでください。
- 4) 添付するファイル名はメールの件名と同じく「演題番号-氏名」としてください。
- 5) 送付いただいたメールのデータは会期後、実行委員会にて責任をもって消去いたします。

《送付期限》

令和4年10月28日（金）～11月4日（金）

※複数回送付いただきましても、差し替えはできませんのでご注意ください。

※スライドデータの送付から1週間以内に受付確認のメールを送信いたします。送付から1週間を過ぎても連絡のない場合は、下記までお問い合わせください。

《送付先・お問い合わせ先》

学術部 廣瀬 良磨（浦和医師会メディカルセンター）

E-mail：r-hirose@urwmed.com