

# 日臨技会員の学会一般演題・抄録の登録について

## 1. 概要

一般演題の抄録の受付は、日臨技会員専用サイトからの Web 受付で登録します。

【STEP 1】から順に **>>> 次へ** をクリックして入力を進めます(詳細は後述参照)。

途中でログアウトする、ブラウザを閉じるなど、入力を中断すると、演題の受付はできていませんのでご注意ください。受付直後、演題受領メールを自動送信します。必ず最後のステップまで進んで登録を完了し、直後に送信される受領メールで内容を確認して下さい。



### <抄録の入力方法について>

抄録の入力方法は「A.テキスト入力方式」と「B.ファイルアップロード方式」の2通りあります。

#### A.テキスト入力方式

テキストボックスに抄録本文を直接入力します。

入力に1時間以上かかる場合は、メモ帳などに準備してから登録を開始し、コピー&ペーストで入力して下さい。

A screenshot of the 'Text Input' registration form. The title is 'Input! 抄録 テキスト入力'. It includes instructions: 1. 抄録は、26文字×18行×2段組=936文字以内(85横)で入力して下さい。 2. 全角・半角では文字幅が異なるため、横断の表示は目安程度にご参照下さい。 3. 抄録本文の最後に「連絡先—電話番号」を必ず入力して下さい。 4. 入力後は「抄録印刷プレビュー」でご確認ください。 フォーマットが崩れてしまう場合は、行末に改行(Enter)を入力して整えてみてください。 Below the instructions is a text area with a line number indicator from 1 to 18.

#### B.ファイルアップロード方式

段組み・行数・フォントなど抄録のフォーマットを定義した Word テンプレート(\*.dot/\*.dotx)をダウンロードして抄録本文をあらかじめ、Word 文書(\*.doc/\*.docx)で作成しておきます。

登録は作成したファイルをアップロードします。

抄録に画像や装飾文字を取り入れる場合は、

「B.ファイルアップロード方式」を選択して下さい。

A screenshot of the 'File Upload' registration form. The title is 'Upload! 抄録 ファイルアップロード'. It includes instructions: 1. 抄録は、ダウンロードしたテンプレート 26文字×18行×2段組=936文字以内(85横)を使って作成して下さい。 2. 抄録本文のフォントサイズは変更しないで下さい。 3. 抄録本文の最後に「連絡先—電話番号」を必ず入力して下さい。 4. アップロード後は「抄録印刷プレビュー」でご確認ください。 フォーマットが崩れてしまう場合は、行末に改行(Enter)を入力して整えてみてください。 5. 英語の抄録はテンプレートを読み込んだ後、再編集をご利用ください。 Below the instructions are buttons for '抄録テンプレート' and '抄録テンプレートの使い方'. At the bottom, there is a section for '1. 抄録ファイル(\*.doc/\*.\*docx)の選択&アップロード' with a file selection field and an 'アップロード' button. Below that, it says '2. アップロードしてある抄録ファイル' and '現在アップロードしてある抄録ファイルはありません。'

### <利益相反の申告について>

本学会では、「医学研究の利益相反に関する共通指針」を実施しております。

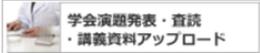
演題内容に関して利益相反が生じる場合には、演題登録時の【STEP2】利益相反の確認で申告して下さい。

## 2. 一般演題の抄録登録方法

### 【LOGIN】 会員専用サイトへログインする

- ① 日臨技ホームページ( <http://www.jamt.or.jp/> )から会員専用ページを開きます。



- ② 会員番号とパスワードでログインし、 をクリックします。



### 【STEP 1】 学会の選択・抄録テンプレートのダウンロード

- ① 演題を発表する学会を **選択** します。



第50回埼玉県医学検査学会  
を選択してください。

- ② 前述「B.ファイルアップロード方式」でアップロードする場合は、[ZIP 抄録テンプレート](#) をクリックしてテンプレートをダウンロードします。テンプレートの使い方は、[抄録テンプレートの使い方](#) を参照して下さい。抄録テンプレートは学会によって異なります。発表する学会のテンプレートを必ずダウンロードして作成して下さい。

Member : 日臨技 太郎(999999) | HOME | ログアウト

JAMT Member's Site  
会員メニュー

会員 | 演題・抄録 | 生涯教育 | 各種検索 | 各種申請

日臨技/支部学会  
都道府県学会  
査読

演題・抄録 > 日臨技/支部学会

STEP1 学会の選択 >>> STEP2 利益相反の確認 >>> STEP3 演題の入力 >>> STEP4 抄録の入力またはアップロード >>> STEP5 入力内容の確認 >>> COMPLETE 登録完了

**Step 1! 学会の選択**

選択	学会名	主催	開催日	一般演題受付	特別企画受付
選択	第〇〇回日本医学検査学会	日臨技		から まで	から まで

第〇〇回日本医学検査学会 [学会情報](#)

● 一般演題

>> 演題の新規登録

一般演題 0 本

種別	受付 番号	演題	演題		抄録		抄録 PDF	COI 申告書 PDF
			登録	削除	登録	削除		
該当する一般演題の登録はありません。								

一般演題の抄録形式について

抄録のフォーマットは 26文字×18行×2段組=936文字以内 (B5横) です。  
抄録は 演題と同時に登録 (演題と抄録はセットで登録) する必要があります。  
セッションのタイムアウトは60分です。入力だけで60分経過すると切断されてしまいます。  
入力が60分以上必要な場合は、あらかじめ抄録の本文を準備してから登録を開始して下さい。

一般演題の抄録をWordテンプレートを使って作成し登録 (アップロード) する場合  
本学会の抄録は Microsoft Wordテンプレート (\*.dot) から Word文書 (\*.doc/\*docx) を作成し、アップロードすることができます。  
抄録に画像や文字装飾を取り入れる場合は、「抄録テンプレート」を使ってファイル作成後、登録を開始して下さい。  
必ず学会指定の下記「抄録テンプレート」をダウンロードして作成して下さい。

[ZIP 抄録テンプレート](#) [抄録テンプレートの使い方](#)

Copyright(C)日本臨床衛生検査技師会 All Rights Reserved.

から 001- .zip を開くか、または保存しますか?    ファイルを開く(O)    **保存(S)**    キャンセル(C) ×

「A.テキスト入力方式」の場合は、[演題の新規登録](#) へ進みます。

「B.ファイルアップロード方式」の場合は、一度「ログアウト」し抄録ファイルの準備ができた  
らログインをして、[演題の新規登録](#) へ進みます。

## 【STEP 2】利益相反の確認

- ① 利益相反状態の有無を選択します。  
申告は画面をスクロールして  
全項目申告して下さい。

入力後 **>>> 次へ** 進みます。

項目	該当の状況	有の場合、企業・団体名を記載
1 企業や営利を目的とした団体の役員、顧問などの有無と報酬額 (1つの企業・団体から年間100万円以上のものを記載)	(本人) ●有 ○無	KXXXX
2 株の保有と、その株式から得られる利益 (1つの企業からの1年間の利益が100万円以上、あるいは当該株式の 5%以上保有のものを記載)	(親族) ○有 ●無	
3 企業や営利を目的とした団体から特許使用料として支払われた報酬 (1つにつき年間100万円以上のものを記載)	(本人) ○有 ●無	
4 企業や営利を目的とした団体より、会議の出席(発表)に対し、研究者 を報酬し(謝辞・労力)に対して支払われた金品、講演料など (1つの企業・団体からの年間合計100万円以上のものを記載)	(本人) ○有 ●無	

## 【STEP 3】演題の入力

- ① 筆頭者を入力します。  
演題登録は共同発表者も可能です。  
ログインした会員と筆頭者が異なる  
場合は、筆頭者の日臨技会員番号を  
入力してEnterして下さい。

メールアドレスは必ず受信できる  
アドレスを正確に入力してください。

24時間以内に演題受領メールが  
届かない場合は、学会事務局へ  
お問い合わせ下さい。

入力後、下方へスクロールして  
移動します。

演題種別: 0001: 一般演題

発表者が会員の場合は必ず会員番号を入力して下さい。非会員は登録料納付の請求対象になります。

筆頭者

所属学会/団体: 日本臨床生化学検査学会

日臨技会員番号: 999999

氏名: 白根 太郎

氏名カナ(角): マチノ タロウ

日中連絡の☎電話番号: (03-03-798-4722(内線:9699)または 000-1234-5678)

メールアドレス: 携帯のメールアドレスは不可。必ず受信できるアドレスを小文字半角記号で正確に入力して下さい。

メールアドレスの確認

至隣希宛て郵便物送付先

郵便番号: 9999999 (住所抽出) (03) 1430016

住所: 東京都 中央区 大塚区 (03) 大塚区  
大塚北123-456-7 (03) 大塚北1-10-7

施設名: (03) 日本臨床生化学検査学会  
部署名: (03) ABC病院  
部署名: (03) 検査室

必ずPCからのメールが受け取れる  
アドレスを使用してください。  
携帯やスマートフォンのメールでPC  
メール受取不可に設定してると、  
受領メールの受取ができません。

非会員の共同発表者がいる場合は、  
学会事務局にご連絡下さい。

- ② 共同発表者を入力します。  
日臨技会員の場合は、会員番号  
を入力して Enter して下さい。  
非会員の場合は、非会員に   
して氏名等を入力して下さい。  
施設名や部署名などは表示  
したいように変更してください。

入力後、下方へスクロールして  
移動します。

STEP1 字余の選択 >>> STEP2 利権相反の確認 >>> STEP3 演題の入力 >>> STEP4 投稿の入力またはアップロード >>> STEP5 入力内容の確認 >>> COMPLETE 登録完了

Step 3! 演題の入力  
第〇〇回日本医学検査学会

共同発表者  
会員番号は日臨技会員番号を入力してEnterし、氏名を確認して下さい。

No	非会員	会員番号	氏名	氏名カナ(全角)	勤務先施設名
1	<input type="checkbox"/>	123456	田中 花子	ヒロシ	XYと大学付属病院 中央検査室
2	<input checked="" type="checkbox"/>		非会員 花子	ヒロシ	花病院
3	<input type="checkbox"/>				
4	<input type="checkbox"/>				
5	<input type="checkbox"/>				
6	<input type="checkbox"/>				
7	<input type="checkbox"/>				

演題  
演題名は全角40文字以内、サブタイトルは全角50文字以内で入力してください。  
演題名とサブタイトルをWord文書から貼り付けた場合、入力値を正常に取得できず、欄に括弧印(引用POP)表示が崩れる場合があります。その際は、演題名とサブタイトルをクリアして入力してください。  
下記入力欄の表示が崩れている場合は、>>>『互換表示の設定方法』を参考にブラウザの設定を確認してください。

演題名  ※ 演題名は一行で入力して下さい。改行は入力しても反映されません。

<< 戻る >> 次へ

- ③ 演題を入力します。  
演題名は全角 40 文字以内、  
サブタイトルは全角 50 文字以内  
で入力してください。

演題名とサブタイトルの改行は  
入力しても無視されます。  
一行で入力してください。

装飾文字の入力方法は  
 を参照して  
下さい。

入力後 進みます。

STEP1 字余の選択 >>> STEP2 利権相反の確認 >>> STEP3 演題の入力 >>> STEP4 投稿の入力またはアップロード >>> STEP5 入力内容の確認 >>> COMPLETE 登録完了

Step 3! 演題の入力  
第〇〇回日本医学検査学会

表示が崩れる場合があります。その際は、演題名とサブタイトルをクリアして入力してください。  
下記入力欄の表示が崩れている場合は、>>>『互換表示の設定方法』を参考にブラウザの設定を確認してください。

演題名  ※ 演題名は一行で入力して下さい。改行は入力しても反映されません。

サブタイトル  ※ サブタイトルは一行で入力して下さい。改行は入力しても反映されません。

希望発表形式  01: 口演 (日本語)

希望発表分野  04: 臨床化学

大分類  09: 症例

小分類  102: 酵素

<< 戻る >> 次へ

演題登録だけを行う場合は、次への  
ボタンでなく、「確認して登録する」の  
ボタンをクリックして下さい。

## 【STEP 4】抄録の入力またはアップロード

- ① 抄録の登録方法を選択します。

- ② テキスト入力の場合

画面に表示できる文字は  
入力できます。

末尾に連絡先を必ず入力して  
下さい。

抄録集PDFプレビュー で  
抄録全体をご確認下さい。

入力後 次へ 進みます。

- ③ ファイルアップロードの場合

をクリックしてパソコンに  
保存してある抄録ファイル  
(\* .doc/\* .docx)を「開く」で  
選択します。

次に アップロード でファイルを  
アップロードします。

抄録集PDFプレビュー で  
抄録全体をご確認ください。

アップロード後 次へ 進みます。

## 【STEP 5】入力内容の確認

- ① 入力内容の全体の確認をします。

入力内容を変更する場合は、

**<< 戻る** で元の画面へ戻るか

**STEP2 利益相反の確認** **STEP3 演題の入力**

**STEP4 抄録の入力またはアップロード**

をクリックして変更する画面へ

移動して下さい。

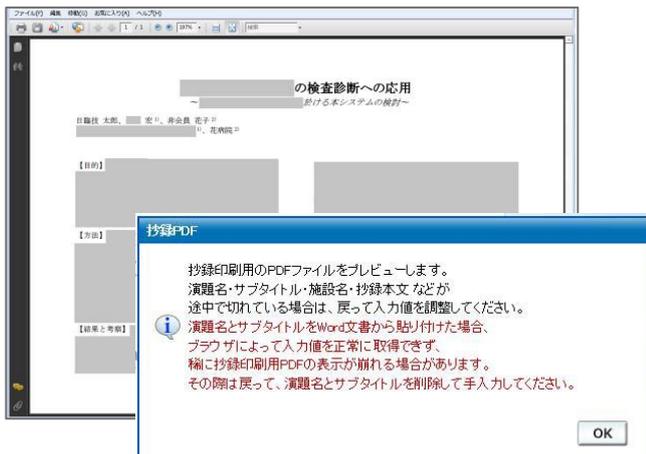
- ① **抄録集PDFの確認** を

クリックして、抄録集 PDF の確認を

します。文字数が長く、切れている

場合は戻って調整して下さい。

確認後 **>> 登録・変更** します。



## 【COMPLETE】登録完了

- ① 下記の受領メールを送信した旨のメッセージボックス、「演題・抄録の登録を完了しました」の

画面が出れば登録完了です。下記以外のエラーメッセージが表示された場合は、お手数で

すが学会事務局へご連絡下さい。

### 3. 一般演題登録後の変更または確認方法

- ② 新規登録と同様、ログインして学会を選択します。登録済の演題は一覧表示されています。内容を変更する場合は  をクリックして下さい。抄録集 PDF や COI 申告書 PDF は必要に応じて  をクリックして印刷できます。

STEP1 学会の選択 >>> STEP2 利益相反の確認 >>> STEP3 演題の入力 >>> STEP4 抄録の入力またはアップロード >>> STEP5 入力内容の確認 >>> COMPLETE 登録完了

**Step 1! 学会の選択**

選択	学会名	主催	開催日	一般演題受付	特別企画受付
選択	第〇〇回日本医学検査学会	日臨技		からまで	からまで

第〇〇回日本医学検査学会 

一般演題

>> 演題の新規登録

一般演題 1 本

種別	受付番号	演題	演題		抄録		抄録 PDF	COI 申告書 PDF
			登録	削除	登録	削除		
一般	736	検査室のXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX [臨床化学] 日臨技 太郎						なし

1/1ページ

一般演題の抄録形式について

抄録のフォーマットは 26文字×18行×2段組=936文字以内 (B5横) です。  
抄録は演題と同時に登録(演題と抄録はセットで登録)する必要があります。  
セッションのタイムアウトは60分です。入力だけで60分経過すると切断されてしまいます。  
**入力が60分以上必要な場合は、あらかじめ抄録の本文を準備してから登録を開始して下さい。**

一般演題の抄録をWordテンプレートを使って作成し登録(アップロード)する場合

本学会の抄録は Microsoft Wordテンプレート(\*.dot)から Word文書(\*.doc/\*.docx)を作成し、アップロードすることができます。  
抄録に画像や文字装飾を取り入れる場合は、「抄録テンプレート」を使ってファイル作成後、登録を開始して下さい。  
**必ず学会指定の下記「抄録テンプレート」をダウンロードして作成して下さい。**

- ③ 変更する場合も、新規登録と同様ステップを進めていきます。後方ステップの入力内容の変更がないときは、**確認して登録する** をクリックして途中のステップを省略し **STEP5 入力内容の確認** へジャンプすることができます。ただし、その場合も 必ず最後のステップまで進んで登録を完了し、直後に送信される受領メールで内容を確認して下さい。

STEP1 学会の選択 >>> STEP2 利益相反の確認 >>> STEP3 演題の入力 >>> STEP4 抄録の入力またはアップロード >>> STEP5 入力内容の確認 >>> COMPLETE 登録完了

**Step 2!** 利益相反 (COI) の確認  
第〇〇回日本医学検査学会

演題登録する内容に関連して利益相反が生じる場合には、入力・申告いただきますようお願い申し上げます。

»» 会員各位 利益相反(COI)自己申告制度の開始について(お願い)

1) 「利益相反の研究・調査における利益相反(COI)に関する指針」

2) 「日本臨床検査技師会における研究・調査に係わる利益相反管理規程」

3) 「日本臨床衛生検査技師会 医学研究に係わる利益相反規程」

利益相反状態 **必須** 有 無

« 戻る >> 次へ >> 確認して登録する

#### 4. 利益相反(COI)開示スライド例

演題発表時、筆頭発表者における COI の開示が義務付けられております。

COI の有無に関わらず、発表スライドまたはポスターにて COI の開示をお願いします。

スライドのデザイン自体は自由ですが、COI 開示様式は下記をご確認ください。

- ① 様式 1-A(口演発表用)：申告すべき COI 状態がない時

第〇回日本医学検査学会

様式1-A  
(口演発表用)

検査における……………

日臨技大学医学部  
宮島 太郎

利益相反の有無：無

※この演題に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などはありません。

- ② 様式 1-A(口演発表用)：申告すべき COI 状態がある時

第〇回日本医学検査学会

様式1-A  
(口演発表用)

検査における……………

日臨技大学医学部  
宮島 次郎

利益相反の有無：有

※この演題の発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業名：  
xxx株式会社、〇〇株式会社

③ 様式 1-B(ポスター発表用) : 申告すべき COI 状態がある時

様式 1-B  
(ポスター発表用)

**利益相反の有無 : 有**

※この演題の発表に関連し、開示すべき COI 関係にある企業名:  
XXX株式会社、OO製薬株式会社